



**Sak 1: Dagsorden,  
forretningsorden og  
konstituering**



## Styrets forslag til dagsorden

### Lørdag 26. april

- 09.00** Felles bussavgang fra Gardemoen
- 10.00** Ankomst Klækken felles buss fra Gardemoen
- 09.30–10.20** Registrering og innsjekk
- 10.30–11.15** Sak 1: Åpning og konstituering  
Valg av møteleder, referenter, protokollunderskrivere, redaksjonskomité og opprop.  
Behandling av dagsorden og forretningsorden.
- 11.15–11.45** Sak 2: Politisk innledning ved leder av Nei til EU Einar Frogner  
Hvordan møte en gryende EU-debatt og samtidig opprettholde kravet om ut av EØS?
- 11.45–12.15** Sak 2: Politiske innledninger  
Boye Ullmann: politisk kontroll over strømmen  
Heidi Larsen: innleie og minstelønn
- 12.15–13.15** Lunsj
- 13.15–15.30** Generaldebatt
- 15.30–15.50** Pause (innsjekk)
- 15.50–16.30** Sak 3: Rapport om arbeidsplanen ved Kjell Arnestad. Ordskifte
- 16.30–17.50** Sak 4: Uttalelser  
Innledning ved leder av redaksjonskomitéen, deretter spørsmål og debatt. Forslagsfrist ved debattslutt.
- 17.50–18.00** Avslutning
- 18.30** Middag

### Søndag 27. april

- 09.00** Dørene åpner
- 09.30–09.40** Møtestart med opprop
- 09.40–10.45** Sak 5: Innkomne saker. Ordskifte og vedtak.
- 10.45–11.00** Pause med utsjekk
- 11.00–12.00** Økonomi
- 12.00–13.00** Politiske innledninger



Sigbjørn Gjelsvik, Påvirke og stanse EU direktiver i posisjon og opposisjon

Morten Harper, Stortingsvalget og Nei til EUs plan

**13.00–14.00**

Lunsj

**14.00–15.00**

Generaldebatt

**15.00–15.30**

Vedtak sak 4: Uttalelser

**15.30-15.35**

Avslutning ved Einar Frogner

**16.00**

Felles bussavgang til Gardermoen

**17.00**

Ankomst felles buss på Gardermoen



## 1 **Styrets forslag til forretningsorden**

2 Rådsmøtet er åpent, men rådet kan vedta at det skal lukkes i den enkelte sak.  
3 Til å lede møtet velges minimum to møteledere. Det velges minst én referent og to til å  
4 underskrive protokollen. Komiteer som skal arbeide under møtet, velges hvis behov.

### 6 **Rettigheter**

7 Valgte representanter fra fylkene og Ungdom mot EU, direktevalgte rådsmedlemmer og  
8 styremedlemmer har tale-, forslags- og stemmerett.

9  
10 Av de valgte representanter fra fylkeslagene skal det være en av hvert kjønn, i tråd med  
11 vedtektene § 7. Det vises ellers til vedtektene § 4 C om at alle valgte organer skal ha  
12 representasjon av minst 40 % av hvert kjønn.

13  
14 I tillegg møter en representant for de ansatte, valgt av Klubben, med tale- og forslagsrett.  
15 Generalsekretær har tale- og forslagsrett. Ledere av utvalg og nettverk i Nei til EU har tale- og  
16 forslagsrett. Ansatte i Nei til EU har møterett og kan gis talerett.

### 18 **Taletid**

19 Alle med talerett har mulighet til å tegne seg og ta ordet med to innlegg og en replikk per sak.  
20 Taletiden for første innlegg begrenses til tre minutter. Ved andre gangs innlegg er taletiden  
21 to minutter. Det gis adgang til to replikker à 30 sekunder til hvert innlegg, samt en svarreplikk  
22 på 30 sekunder.

23  
24 Møteledere kan avbryte taler når taletiden er brukt opp, for eksempel ved å banke med  
25 klubbe eller slå av mikrofonen.

26  
27 Innlegg til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning er på maksimalt et minutt.

28  
29 Møteledere og alle med forslagsrett kan foreslå begrensning i den normale taletiden, adgang  
30 til replikk og be om at strek settes for å holde de vedtatte tidsrammene. Når strek er satt, kan  
31 ingen tegne seg til annet enn dagsorden, saksopplysning, forretningsorden og replikk.

32  
33 Møtelederne gis fullmakt til å redigere rekkefølgen på talerlista med formålet å oppnå  
34 jevnere kjønns- og aldersbalanse.

### 36 **Tegngiving**

37 Innlegg: Hold opp stemmeskilt.

38  
39 Replikk: Hold opp stemmeskilt med et grønt ark bak.

40  
41 Dagsorden, forretningsorden og saksopplysning: Hold opp stemmeskilt med et rødt ark bak.

42



43 Hvis en deltaker forlater møtet før eller under valg/avstemning, må deltakeren informere  
44 møtelederne og levere inn stemmeskilt. Møtelederne informerer rådsrådet.

45

### 46 **Forslag**

47 Forslag må fremmes fra talerstolen. Forslag må leveres skriftlig via e-post til  
48 [forslag@neitileu.no](mailto:forslag@neitileu.no) og må bruke malen for endringsforslag. Der dagsorden ikke fastsetter  
49 tidsfrister for innlevering av endringsforslag, må endringsforslagene fremmes fra talerstolen  
50 og leveres skriftlig før strek er satt. Alle endringsforslag skal refereres av møteledere før  
51 strek settes.

52

53 Forslag kan trekkes av forslagsstiller etter at strek er satt, men kan likevel opprettholdes av  
54 andre med forslagsrett.

55

### 56 **Avstemningsregler**

57 Vedtak fattes med alminnelig flertall – over 50 % av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet  
58 holdes ny avstemning. Dersom denne avstemning gir samme resultat, skal lederen avgjøre  
59 ved dobbeltstemme – unntatt ved valg. Ved valg til tillitsverv avgjøres valget etter to gangers  
60 stemmelikhet ved loddtrekning.

61

### 62 **Retningslinjer for føring av protokoll**

63 Protokollen skal vise hvem som har tatt ordet, gjengi forslag som er framsatt ordrett samt  
64 opplyse stemmetallet ved avstemning.

65

66 Oppdatert deltakerliste og alle vedtak skal vedlegges protokollen.



## **Styrets forslag til konstituering**

### **Ordstyrere**

- Frankie Rød
- Olaf Gjedrem
- John Peder Denstad
- Vara, Victoria Elisabeth Andal

### **Referenter**

- Staben

### **Redaksjonskomité**

- Leder: Sofie Axelsen Osland
- Boye Ullmann
- Anita Utsola
- Tore Ruud
- Toril Knutson
- Halvor Ekeland
- UmEU: Sania Aliza Saddique
- Sekretær: Morten Harper

### **Protokollunderskrivere**

- Hildur Straume
- Terje Bjørlo

### **Tellekorps**

Ved behov fungerer staben som tellekorps.