Innkalling til styremøte i N.N. Nei til EU

**Dato:** XX.XX.XXXX

**Tid:** Kl. 18.00 – 20.00

**Sted:** N.N.

**Servering:** Kaffe og kaker

**Saksliste:**

Sak 1. Godkjenning av innkalling og saksliste

Sak 2. Økonomistatus

Sak 3. Planlagte arrangementer

Sak 4. Aktuelle politiske saker

Sak 5. Eventuelt

**Sakspapirer:**

Sak 1. Godkjenning av innkalling og saksliste

**Forslag til vedtak:** Styret godkjenner innkalling og saksliste.

Sak 2. Økonomistatus

**Saksfremlegg:** Det står i dag XXX.XXX kr på kontoen vår.

**Forslag til vedtak:** Styret tar saken til orientering.

Sak 3. Planlagte arrangementer

**Saksfremlegg:** Vi har planlagt følgende arrangementer fremover:

XX.XX Åpen politisk debatt i gymsalen på skolen, ansvarlig fra styret er N.N.

XX.XX Politisk skolering med N.N. på grendehuset, ansvarlig fra styret er N.N.

XX.XX Ungdomskonferanse i storsalen, ansvarlig fra styret er N.N.

**Forslag til vedtak:** Styret tar saken til etterretning og gjennomfører arrangementene som planlagt.

Sak 4. Aktuelle politiske saker

**Saksfremlegg:** Jernbanepakke 4 – status her er…

ACER – hva betyr det for oss lokalt?

Alternativer til EØS-avtalen.

**Forslag til vedtak:** Styret skriver et leserinnlegg om XX og sender til lokalavisen.

Sak 5. Eventuelt

**Saksfremlegg:** Dersom noen i styret kommer på noe vi burde ha snakket om står de fritt til å komme med innspill i denne saken. Ved ønske om vedtakssak bør styret ha fått saksfremlegg tilsendt i forkant av møtet.