**Prosjektrapport til Utenriksdepartementet – kalt «tiltak» i skjemaet**

Dette dokumentet er ment som hjelp for utfylling av nettskjemaet for UD-rapportering. Rapporten skal kun sendes inn på nettskjemaet, og skal ikke sendes inn i word. Bruk gjerne dokumentet som en mal og klipp og lim inn herfra til nettskjemaet. Det kan også være lurt å lagre det selv, så du ser hvordan du har søkt/rapportert på prosjekter tidligere.

**Hvem rapporterer for mottatte midler for tiltaket?**

*Klikk på fylkeslag eller sentralt. Dersom det er fylkeslag skal neste spørsmål – om hvilket fylkeslag besvares.*

**Hva er tittelen på tiltaket du skal rapportere for?**

*Fyll inn tittelen.*

**Hva, hvor og hvordan ble tiltaket gjennomført?**

*Beskriv hva dere har gjort, hvor og når det skjedde og fortell litt om hvordan det gikk.*

**Hva er tiltakets resultater? Ble mål og målgruppe nådd?**

*Svar på spørsmålet. Var det noen risiko tilknyttet tiltaket? Gikk noe galt, og hvordan håndterte dere i så fall dette?*

**Regnskap:** *Fyll ut summene i excelarket som heter «Regnskapsmal» som ligger på nettsiden i NOK. Til sammen må regnskapet gå i null. Skriv i kommentarer, bak tallene hva midlene har gått til, og forklar avvik mot innvilget budsjett. Send filen pr. e-post til fylkessek@neitileu.no.*

**Tilleggsopplysninger?**

*Skriv gjerne eventuelle tilleggsopplysninger om prosjektet her.*